

## ANEXA 8: Contract de grant - Model

### CONTRACT DE GRANT nr. \_\_\_\_\_

„\_\_\_\_\_” \_\_\_\_\_ 2014

mun. Chișinău

#### I. PĂRȚILE CONTRACTANTE

**Fondul pentru Eficiență Energetică**, denumit în continuare „Fond”, înființat prin Legea energiei regenerabile nr.160-XVI din 12 iulie 2007 și care activează în conformitate cu Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr.401 din 12 iunie 2012, înregistrat în Republica Moldova cu numărul de identificare de stat 43689016, reprezentat de Directorul executiv DI \_\_\_\_\_, pe de o parte,

și

\_\_\_\_\_, denumit în continuare „Beneficiar”, înregistrată în Republica Moldova cu numărul de identificare de stat \_\_\_\_\_, reprezentată de \_\_\_\_\_ DI/Dna \_\_\_\_\_, pe de altă parte, ambii denumiți în continuare „Părți” sau în mod individual „Parte”, acționând în baza liberului consimțământ, au convenit să încheie prezentul contract (în continuare „Contract”) în următoarele condiții:

#### II. INTERPRETĂRI ȘI ABREVIERI:

2.1. În prezentul Contract, cu excepția cazului când contextul cere altfel sau a unei prevederi contrare:

- a) cuvintele care indică singularul includ și pluralul, iar cuvintele care indică pluralul includ și singularul;
- b) cuvintele care indică un gen includ toate genurile;
- c) cuvintele care indică persoane vor include persoane fizice și/sau juridice, după caz;
- d) referințele la orice acte normative se consideră a face referire și la orice acte normative subsecvente prin care acestea sunt completate;
- e) termenul „zi” sau „zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice, dacă nu se specifică în mod diferit.

2.2. În prezentul Contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) **Grant** – contribuția financiară pusă la dispoziția Beneficiarului de către Fond, pentru implementarea Proiectului de investiții, fără obligația rambursării ulterioare în cazul respectării condițiilor prezentului Contract;
- b) **Proiect** – proiect de investiții descris în **Anexele nr.1-3** din prezentul Contract, finanțat de către Beneficiar și Fond în condițiile stabilite de acest Contract, care are drept scop implementarea măsurilor de eficiență energetică și/sau valorificarea surselor de energie regenerabilă;
- c) **Acord adițional** – document ce modifică termenii și condițiile prezentului Contract;
- d) **BNM** – Banca Națională a Moldovei.

### **III. OBIECTUL CONTRACTULUI**

- 3.1. Obiectul prezentului Contract îl constituie acordarea de către Fond, în condițiile prezentului Contract, a finanțării sub formă de grant Beneficiarului pentru acoperirea parțială a costurilor eligibile aferente implementării Proiectului.
- 3.2. Beneficiarul acceptă finanțarea sub formă de grant și se obligă să implementeze Proiectul pe propria răspundere și în conformitate cu prevederile prezentului Contract.
- 3.3. Beneficiarului îi revine întreaga responsabilitate în ceea ce privește respectarea prevederilor legale, standardelor, deciziilor autorităților competente și a cerințelor specifice din partea Fondului, precum și pentru administrarea și coordonarea eficientă a activităților de implementare a Proiectului. Beneficiarul este direct răspunzător în fața Fondului în ceea ce privește implementarea integrală a Proiectului, cu respectarea prevederilor prezentului Contract.
- 3.4. Beneficiarul se angajează ca beneficiile Proiectului provenite din economiile măsurabile sau calculabile de energie, să constituie cel puțin \_\_\_\_% din beneficiile totale aferente implementării Proiectului.
- 3.5. Beneficiarul se obligă să achite în favoarea Fondului un comision unic de administrare a grantului în mărime de 0,2% din valoarea grantului acordat. Stingerea acestei obligații a Beneficiarului se va efectua prin compensare în momentul achitării de către Fond în favoarea Beneficiarului a primei tranșe din grant.

### **IV. VALOAREA PROIECTULUI**

- 4.1. Valoarea totală a Proiectului este de \_\_\_\_\_(\_\_\_\_) lei moldovenești.
- 4.2. Contribuția Fondului cu titlu de grant la implementarea Proiectului este de cel mult \_\_\_\_% din costurile eligibile ale Proiectului și la momentul semnării Contractului constituie suma în mărime de \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) lei moldovenești.
- 4.3. Aportul Beneficiarului la implementarea Proiectului este de cel puțin \_\_\_\_ % din costurile eligibile ale Proiectului și la momentul semnării Contractului constituie suma în mărime de \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) lei moldovenești.
- 4.4. Valoarea totală eligibilă a Proiectului de regulă nu poate fi modificată în sensul majorării față de valoarea convenită prin prezentul Contract. În cazul în care Beneficiarul va intenționa să majoreze valoarea totală a Proiectului prin majorarea volumului de lucrări sau cantității de materiale, ori prin achiziționarea de lucrări și materiale noi pentru implementarea Proiectului, Beneficiarul va depune o cerere în acest sens Fondului prin care va solicita aprobarea majorării cheltuielilor eligibile ale Proiectului, indicând detaliat motivele ce justifică majorarea cheltuielilor, lucrările sau materialele suplimentare necesare și valoarea acestora. În termen maxim de 15 zile de la primirea cererii, Fondul se va expune în scris asupra acordului sau dezacordului aprobării majorării valorii totale a Proiectului.
- 4.5. În cazul când Fondul nu va aproba majorarea valorii totale a Proiectului, Beneficiarul va fi în drept să suporte pe cont propriu cheltuielile suplimentare solicitate sau oricare alte cheltuieli dorite de către Beneficiar în legătură cu Proiectul, dar cu condiția că Beneficiarul va face dovada Fondului că poate suporta aceste cheltuieli, în scopul de a nu încetini sau duce la imposibilitatea implementării finale a Proiectului.

- 4.6. Beneficiarul poate solicita modificări în cadrul structurii aprobate privind cheltuielile eligibile dacă acestea nu afectează scopul principal al Proiectului, iar impactul financiar se limitează la transferul de maxim 10% din suma înscrisă inițial într-o categorie de cheltuieli eligibile în cadrul celorlalte categorii de cheltuieli eligibile, fără a se modifica valoarea totală eligibilă a Proiectului.
- 4.7. Achitarea contribuției sub formă de grant din partea Fondului se va efectua doar în conformitate cu structura costului eligibil al Proiectului stabilit în conformitate cu **Anexa nr.2** la prezentul Contract. Costurile pentru implementarea Proiectului vor fi considerate eligibile dacă au fost efectuate pe parcursul implementării Proiectului, sunt înregistrate în contabilitatea Beneficiarului, sunt identificabile, verificabile și confirmate de actele și documentele justificative originale corespunzătoare. De asemenea, sunt considerate costuri eligibile ale Proiectului, cheltuielile suportate de către Beneficiar pentru efectuarea auditului energetic și studiului de fezabilitate, necesare pentru realizarea Proiectului propus inițial spre finanțare, cu condiția că data suportării acestora nu depășește 12 luni din momentul recepționării propunerii inițiale de proiect în adresa Fondului.

## V. IMPLEMENTAREA PROIECTULUI

### Considerații generale:

- 5.1. Beneficiarul va implementa Proiectul cu maxim profesionalism, eficiență și vigilență în conformitate cu cele mai bune practici în domeniul vizat și în concordanță cu prevederile acestui Contract. Proiectul va fi implementat în strictă conformitate cu prevederile *Descrierii detaliate de proiect* prezentată de către Beneficiar Fondului și anexată la prezentul Contract (**Anexa nr.3**), iar în cazul existenței documentației de proiect, implementarea se va efectua și conform documentației de proiect ce va face parte integrantă a Contractului. În cazul măsurilor de eficiență energetică la anveloparea clădirilor (izolarea termică a fațadelor și acoperișului, înlocuirea ferestrelor și ușilor), Beneficiarul va elabora toată documentația aferentă Proiectului (caietul de sarcini, devizul de cheltuieli, proiectul tehnic etc.) conform condițiilor de elaborare și metodologiei stabilite în „*Studiul - Costul estimativ pe o unitate a măsurilor de EE la anvelopa clădirii, condiții tehnice minime și tehnologia de implementare*”, care este publicat pe pagina web a Fondului, iar însuși implementarea Proiectului va fi efectuată cu respectarea strictă a condițiilor tehnice minime și tehnologiei de implementare stabilite în acest **Studiu**.
- 5.2. Pentru implementarea Proiectului Beneficiarul va asigura obținerea de la autoritățile competente a tuturor avizelor, actelor și certificatelor necesare pentru buna implementare a Proiectului.

### Procesul de implementare:

- 5.3. Implementarea Proiectului se va efectua conform etapelor de implementare descrise în **Anexa nr.4** la prezentul Contract. Descrierea detaliată a bunurilor, lucrărilor și/sau serviciilor necesare pentru implementarea Proiectului va fi prezentată de către Beneficiar în Planul de achiziții, detaliat în **Anexa nr.5** la prezentul Contract.
- 5.4. Proiectul va fi implementat inițial din contul contribuției proprii a Beneficiarului, iar după implementarea Proiectului Fondul va achita Beneficiarului contribuția de grant în mărimea și în condițiile stabilite de prezentul Contract.
- 5.5. Beneficiarul va implementa Proiectul personal sau va contracta terți în acest scop, însă orice act juridic încheiat cu terții nu va conține prevederi prin care să se acorde drepturile Beneficiarului ce reies din prezentul Contract. În cazul contractării terților pentru efectuarea lucrărilor la

implementarea Proiectului, responsabilitatea revine integral Beneficiarului, el fiind pe deplin responsabil față de Fond pentru neexecutarea, executarea necorespunzătoare sau cu întârziere a lucrărilor de către terțul contractat. Fondul nu va avea nicio obligație față de terțul contractat de către Beneficiar, în acest sens nefiind constituite careva raporturi contractuale între terțul contractant și Fond. De asemenea, Fondul nu va media și nici nu se va antrena în soluționarea disputelor apărute între Beneficiar și terțul contractant.

Condiții speciale de implementare:

- 5.6. Orice modificare a elementelor Proiectului de regulă nu este admisă, cu excepția modificărilor minore și neesențiale, care vor fi efectuate doar cu acordul preliminar și în scris al Fondului. Se vor considera modificări minore și neesențiale ale Proiectului acelea care vor ține de înlocuirea materialelor, metodelor sau tehnologiilor de implementare a Proiectului, dar care vor avea drept efect obținerea aceluiași parametri de eficiență energetică prognozați sau mai înalți decât cei prognozați, precum și vor asigura un nivel de durabilitate și calitate egal sau mai înalt, cu condiția că aceste modificări să nu mărească cheltuielile de implementare, dacă Beneficiarul nu-și va angaja pe cont propriu aceste cheltuieli, aducând în acest sens dovada posibilității suportării acestor cheltuieli în modul stabilit de pct.4.5 al Contractului. Se vor considera modificări substanțiale ale Proiectului acelea care afectează major natura și condițiile de implementare a Proiectului și au drept efect schimbarea esențială a parametrilor de eficiență energetică ce urmează a fi obținuți. Modificarea minoră a Proiectului fără acordul în scris al Fondului, sau modificarea substanțială a Proiectului, va atrage după sine rezilierea și încetarea prezentului Contract.
- 5.7. Contractarea tuturor bunurilor și/sau serviciilor necesare implementării Proiectului se va efectua de către Beneficiar cu condiția acordării termenului de garanție de către furnizorul bunurilor și/sau serviciilor, iar Beneficiarul va prezenta Fondului o copie de pe acest contract în termen de cel mult 15 zile de la data încheierii lui. Beneficiarul va contracta bunurile și/sau serviciile cu un termen de garanție nu mai mic de 2 ani de la darea în exploatare a lucrărilor și/sau punerea în funcțiune a utilajelor și cu condiția că plata în mărime de 5% din valoarea tuturor bunurilor și/sau lucrărilor va fi achitată după expirarea termenului de garanție. Totodată, la contractarea serviciilor pentru implementarea Proiectului, Beneficiarul va contracta aceste servicii cu punerea în sarcina terțului contractat a obligației de a asigura accesul reprezentanților Fondului sau a persoanelor desemnate de Fond, la efectuarea tuturor lucrărilor ce țin de implementarea Proiectului.
- 5.8. Implementarea etapelor Proiectului se va efectua în termenii prevăzuți în **Anexa nr.4** a prezentului Contract, iar orice deviere de la acești termeni va fi admisă doar cu acordul scris al Fondului și doar pentru anumite circumstanțe obiective ce nu sunt imputabile Beneficiarului. În cazul necesității depășirii termenelor de implementare a Proiectului, Beneficiarul va înainta o cerere scrisă Fondului în care va menționa termenul necesar pentru prelungirea implementării Proiectului și va indica motivele obiective ce au dus la depășirea termenului, însoțite după caz, de probele relevante. În situația încălcării termenelor de implementare a Proiectului, Fondul va putea iniția rezilierea și încetarea prezentului Contract.
- 5.9. Pe tot parcursul implementării Proiectului Beneficiarul este obligat să raporteze lunar progresul înregistrat în implementarea Proiectului prin întocmirea unui raport de progres în conformitate

cu **Anexa nr.6** la prezentul Contract, care va fi prezentat Fondului până la data de 10 a lunii următoare celei de raportare. În raportul de progres Beneficiarul va menționa activitățile desfășurate în perioada de raportare, data de începere și de finalizare a acestora, activitățile ce urmează a fi efectuate în perioada următoarei raportări și data de începere și de finalizare a acestora. La acest raport Beneficiarul va anexa copiile actelor ce confirmă activitățile implementate și incluse în raportul de progres.

Aprobarea implementării:

- 5.10. După finalizarea de către Beneficiar a tuturor lucrărilor de implementare a Proiectului, Fondul va aproba Proiectul ca fiind implementat. Această aprobare va consta în verificarea dacă Proiectul a fost implementat conform condițiilor prezentului Contract și în parametrii descriși în *Descrierea detaliată de proiect*, eventual, conform documentației de proiect, dacă cheltuielile indicate pentru implementarea Proiectului sunt confirmate prin documente primare în sensul Legii contabilității nr.113 din 27.04.2007, dacă cheltuielile indicate nu depășesc cheltuielile eligibile ale Proiectului. La această etapă, în caz de necesitate, Fondul va angaja pe cont propriu, experți pentru verificarea conformității implementării Proiectului.
- 5.11. Pentru aprobarea implementării Proiectului, Beneficiarul va depune o cerere scrisă la Fond conform modelului stabilit în **Anexa nr.7** a prezentului Contract, în care va indica Proiectul implementat, valoarea Proiectului, valoarea totală a costurilor la implementarea Proiectului și categoria de cheltuieli a acestora, actele justificative ce confirmă implementarea Proiectului (fotografii de la locul implementării, facturi, actul de predare-primire a lucrărilor executate, documentele ce confirmă procurarea bunurilor etc.). Fondul va avea dreptul de a solicita documente suplimentare pentru elucidarea eventualelor neclarități.
- 5.12. Procesul de aprobare a implementării se va efectua în termen maxim de 30 zile din momentul primirii cererii de la Beneficiar.
- 5.13. În cazul în care în perioada de aprobare se stabilește că Proiectul nu a fost implementat conform condițiilor prezentului Contract și în parametrii descriși în *Descrierea detaliată de proiect*, eventual, conform documentației de proiect, sau dacă cheltuielile indicate pentru implementarea Proiectului nu sunt confirmate prin documente primare, Fondul va acorda Beneficiarului un termen de cel mult 30 zile calendaristice pentru înlăturarea neajunsurilor. În cazul dacă în termenul suplimentar acordat nu au fost înlăturate neajunsurile, se va considera că Proiectul nu a fost implementat conform condițiilor prezentului Contract.
- 5.14. Dacă în termenul de 30 zile stabilit pentru aprobare la pct.5.12 al prezentului Contract, Fondul nu va înainta careva obiecții în sensul stabilit de pct.5.13 al Contractului, la expirarea acestui termen Fondul va aproba Proiectul ca fiind implementat printr-un *Raport de aprobare a implementării*, conform modelului stabilit în **Anexa nr.8** a prezentului Contract, în care va indica descrierea Proiectului, locul implementării, valoarea totală a costurilor suportate la implementarea Proiectului și categoria de cheltuieli a acestora. Acest raport va fi expediat în termen de maxim 5 zile Beneficiarului.

Cerințe specifice pentru documentele prezentate în legătură cu implementarea Proiectului:

- 5.15. Toate documentele prezentate Fondului de către Beneficiar vor fi prezentate în original sau în copii autentificate cu mențiunea „conform cu originalul”, cu semnătura persoanei împuternicite și amprenta ștampilei Beneficiarului.
- 5.16. Dacă documentele vor fi prezentate în copii autentificate și vor apărea careva dubii în privința lor, la solicitarea Fondului, Beneficiarul va prezenta și originalul acestora pentru verificarea veridicității.
- 5.17. Toate documentele prezentate, ce vizează achiziția bunurilor și/sau serviciilor, trebuie să conțină informația detaliată privind bunul achiziționat, serviciul prestat sau lucrarea efectuată.

Măsuri de informare:

- 5.18. Beneficiarul este obligat să întreprindă măsuri de informare în ordinea stabilită de pct.5.19 despre asistența financiară nerambursabilă obținută din partea Fondului la implementarea Proiectului.
- 5.19. Începând cu perioada implementării Proiectului, Beneficiarul este obligat să monteze o placă de informare permanentă la locația Proiectului, care să cuprindă informația precum că Proiectul este implementat cu suportul financiar al Fondului pentru Eficiență Energetică din sursele oferite de către Uniunea Europeană. Placa trebuie confecționată dintr-un material rezistent cu dimensiunile de cel puțin \_\_\_\_\_ și care urmează a fi montată pentru a fi suficient de vizibilă. Placa de informare va cuprinde:
  - a) logo-ul Fondului pentru Eficiență Energetică;
  - b) imaginea drapelului Republicii Moldova;
  - c) imaginea drapelului Uniunii Europene și cuvintele „Uniunea Europeană”;
  - d) titlul Proiectului;
  - e) valoarea Proiectului;
  - f) menționarea contribuției financiare din partea Fondului, care să aibă următorul text:  
„Proiect pentru creșterea eficienței energetice implementat cu suportul financiar al Uniunii Europene prin intermediul Fondului pentru Eficiență Energetică din Republica Moldova”;
  - g) beneficiarul Proiectului.

După caz, la solicitarea Fondului, Beneficiarul va indica pe placa de informare și alte informații referitor la sursa de finanțare.

- 5.20. Neîndeplinirea obligației de informare pe parcursul implementării Proiectului are drept consecință, reducerea contribuției de grant din partea Fondului cu 10% din mărime totală a grantului la implementarea Proiectului, iar neîndeplinirea acestei obligații în perioada post-implementare a Proiectului, are drept consecință plata de către Beneficiar a unei penalități în mărime de 300 lei pentru fiecare zi de neexecutare a obligației date. Plata penalității nu scutește Beneficiarul de executarea obligației.

## **VI. ACHITAREA CONTRIBUȚIILOR DE GRANT**

- 6.1. Contribuția de grant va fi achitată Beneficiarului conform condițiilor stabilite de prezentul capitol și numai după implementarea totală a Proiectului și aprobarea Proiectului ca fiind implementat. Dacă Fondul nu va aproba implementarea Proiectului, contribuția de grant nu va

fi achitată până când Beneficiarul nu va întreprinde măsurile necesare remedierii ce ar duce la aprobarea de către Fond a implementării.

- 6.2. Fondul va achita contribuțiile de grant în temeiul *Raportului privind aprobarea implementării* întocmit de către Fond în ordinea stabilită de pct.5.14 al prezentului Contract. Dacă cheltuielile pentru implementarea Proiectului vor fi mai mari decât cheltuielile eligibile ale Proiectului, Fondul va efectua plata contribuției de grant în limita valorii cheltuielilor eligibile ale Proiectului aprobate prin *Raportului privind aprobarea implementării*, indiferent de faptul dacă documentele primare prezentate de către Beneficiar vor atesta o valoare mai mare a acestor cheltuieli.
- 6.3. Contribuția de grant va fi achitată Beneficiarului în două tranșe. Prima tranșă în mărime de 70% din mărimea grantului, va fi achitată în termen de maxim 30 de zile după implementarea finală a Proiectului și aprobarea Proiectului ca fiind implementat. A doua tranșă în mărime de 30% din mărimea grantului, va fi achitată de către Fond în termen de maxim 30 de zile din momentul expirării perioadei de garanție pentru bunurile și/sau serviciile achiziționate la implementarea Proiectului, cu condiția că la expirarea acestei perioade, Fondul nu va constata o deviere de la eficiența energetică prognozată de cea de fapt înregistrată cu mai mult de 10%, caz în care Fondul nu va mai achita ultima tranșă în mărime de 40% din mărimea grantului.
- 6.4. Achitarea contribuției de grant se va efectua în lei moldovenești (MDL) la contul bancar al Beneficiarului indicat în prezentul Contract. În cazul în care cheltuielile de implementare a Proiectului vor fi suportate și/sau exprimate în valută străină, contribuția de grant va fi achitată în lei moldovenești la cursul oficial stabilit de BNM la data plății.

## **VII. MONITORIZAREA PROIECTULUI**

- 7.1. Fondul va monitoriza și supraveghea implementarea Proiectului, precum și va monitoriza Proiectul la etapa post-implementare a acestuia pe o perioadă de 2 ani de după implementare.
- 7.2. Beneficiarul este obligat să păstreze toate documentele în legătură cu implementarea Proiectului pe o perioadă de 5 ani după încetarea prezentului Contract.
- 7.3. În perioada implementării Proiectului, Fondul va verifica la orice etapă când va considera necesar, conformitatea implementării Proiectului și va solicita orice informație în acest sens, Beneficiarul fiind obligat să elibereze orice acte sau informații solicitate și să asigure accesul reprezentantului Fondului la locurile solicitate, în legătură cu implementarea Proiectului.
- 7.4. În perioada post-implementare, Beneficiarul va prezenta Fondului anual, pe parcursul a 2 ani din momentul implementării Proiectului, raportul post-implementare conform modelului stabilit în *Anexa nr.9* a prezentului Contract și va acorda Fondului posibilitatea verificării faptice a Proiectului punând la dispoziția acestuia toate informațiile și actele solicitate în vederea exercitării activității de monitorizare.

## **VIII. DREPTURILE PĂRȚILOR CONTRACTANTE**

- 8.1. Drepturile esențiale ale Fondului:
  - a) să refuze și să suspende achitarea contribuțiilor de grant în condițiile stabilite de prezentul Contract;
  - b) să ceară de la Beneficiar toată informația relevantă ce vizează Proiectul;

- c) să fie informat de Beneficiar despre cauzele încălcării termenului de implementare a Proiectului;
- d) să supravegheze și să monitorizeze Proiectul;
- e) să rezoluționeze/rezilieze Contractul în condițiile stabilite de prevederile Contractului;
- f) să exercite alte drepturi ce rezultă din prezentul Contract și natura acestuia.

8.2. Drepturile esențiale ale Beneficiarului:

- a) să beneficieze de contribuția de grant în conformitate cu clauzele prezentului Contract;
- b) să mărească aportul său la implementarea Proiectului;
- c) să implementeze Proiectul înainte de termen;
- d) să exercite alte drepturi ce rezultă din prezentul Contract și natura acestuia.

## **IX. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR CONTRACTANTE**

9.1. Obligațiile esențiale ale Fondului:

- a) să achite contribuțiile de grant conform condițiilor stabilite de prezentul Contract;
- b) să execute alte obligații ce rezultă din prezentul Contract și natura acestuia.

9.2. Obligațiile esențiale ale Beneficiarului:

- a) să implementeze Proiectul în conformitate cu graficul și condițiile stabilite de prezentul Contract;
- b) să asigure suportul adecvat din partea personalului său, sau din partea terților contractați la implementarea Proiectului;
- c) să asigure nivelul necesar al aportului propriu stabilit de prezentul Contract pentru implementarea corespunzătoare a Proiectului, precum și a surselor financiare suplimentare în cazul acordului Fondului la efectuarea cheltuielilor suplimentare;
- d) să prezinte lunar Beneficiarului rapoartele de progres privind implementarea Proiectului;
- e) să nu întreprindă acțiuni de modificare a Proiectului și a valorii lui fără acordul Fondului;
- f) să folosească bunurile ce reprezintă parte componentă a Proiectului conform destinației stabilite;
- g) să nu gajeze/ipotecheze sau să înstrăineze bunurile care reprezintă parte componentă a Proiectului pe perioada implementării Proiectului, precum și pe o perioadă de 2 ani de după implementare dacă bunurile care reprezintă parte componentă a Proiectului sunt după natura lor divizibile și pot fi folosite în mod separat;
- h) să pună la dispoziția Fondului orice informații sau acte solicitate ce se referă la implementarea Proiectului;
- i) să asigure accesul reprezentanților Fondului la locurile și spațiile unde se implementează sau a fost implementat Proiectul, inclusiv la toate documentele și fișierele informatice privind gestiunea tehnică și financiară a Proiectului;
- j) să asigure respectarea tuturor prevederilor legale, standardelor și deciziilor autorităților competente în legătură cu executarea Proiectului;
- k) să evalueze și să ia măsuri de diminuare a riscurilor asociate cu implementarea Proiectului;
- l) să execute alte obligații ce rezultă din prezentul Contract și natura acestuia.

## **X. DREPTUL DE PROPRIETATE/UTILIZARE A REZULTATELOR ȘI ECHIPAMENTELOR**

- 10.1. Dreptul de proprietate asupra bunurilor, drepturile de proprietate intelectuală, atât industrială cât și dreptul de autor asupra creațiilor rezultate din implementarea Proiectului, sunt drepturi exclusive ale Beneficiarului, cu respectarea legislației în vigoare.

## **XI. CESIUNEA**

- 11.1 Prezentul Contract în integralitatea sa precum și toate drepturile și obligațiile ce decurg din implementarea sa, nu poate constitui obiectul cesiunii.

## **XII. CONFLICT DE INTERESE**

- 12.1. În înțelesul prezentului Contract, conflictul de interese presupune o stare de dezacord între îndeplinirea obligațiilor părților în cadrul Contractului și interesele private ale persoanelor implicate în implementarea acestuia, interese care ar putea influența în mod necorespunzător îndeplinirea obiectivă și imparțială a obligațiilor și responsabilităților asumate de către persoanele implicate în implementarea/verificarea/controlul executării acestui Contract, din motive care implică familia, afinități politice sau naționale, interese economice sau oricare alte interese comune cu cele ale unei alte persoane.
- 12.2. Părțile se obligă să întreprindă toate măsurile necesare pentru a evita orice conflict de interese și să se informeze reciproc în termen de maxim 5 zile lucrătoare în legătură cu orice situație care dă naștere sau este posibil să dea naștere unui astfel de conflict de interese.

## **XIII. FORȚA MAJORĂ**

- 13.1. Forța majoră este un eveniment mai presus de controlul Părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, ce nu a putut fi prevăzut în momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea obligațiilor contractuale. Sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, inundații sau oricare alte calamități naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargouri, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă.
- 13.2. Forța majoră este constatată de autoritatea competentă din Republica Moldova, care este Camera de Comerț și Industrie.
- 13.3. Forța majoră exonerează Părțile de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul Contract pe toată perioada în care acționează cazul de forță majoră.
- 13.4. Executarea Contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau Părților până la apariția acesteia.
- 13.5. Partea care invocă forța majoră este obligată să o notifice celeilalte Părți, în termen de 24 ore de la producere și să ia măsurile posibile în vederea limitării consecințelor.
- 13.6. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare Parte va avea dreptul să notifice celeilalte Părți încetarea de plin drept a prezentului Contract, fără ca vreuna dintre Părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

## **XIV. MODIFICĂRI ȘI COMPLETĂRI LA CONTRACT**

- 14.1. Orice modificare și completare a Contractului sau a anexelor lui se va face în scris printr-un acord adițional semnat de ambele Părți.

- 14.2. În cazul schimbării adresei, sediului, contului bancar, sau altor date relevante, Beneficiarul va notifica Fondul în termen de cel mult 5 zile calendaristice de la data efectuării modificărilor. Notificarea va constitui anexă la prezentul Contract, fără a mai fi necesară încheierea unui acord adițional.
- 14.3. Neexecutarea acestei obligații va avea drept efect inopozabilitatea datelor modificate Fondului, iar toate comunicările făcute la adresa și conform datelor cunoscute anterior, se vor considera efectiv îndeplinite de către Fond.

## **XV. ÎNCETAREA CONTRACTULUI**

- 15.1. Prezentul Contract va înceta în următoarele cazuri:
- a) la expirarea termenului Contractului în urma executării integrale și corespunzătoare a obligațiilor asumate;
  - b) în cazul stabilit de pct.13.6 al Contractului în legătură cu imposibilitatea fortuită de executare mai mult de 6 luni datorită forței majore stabilită în conformitate cu normele legale în vigoare;
  - c) în cazul desființării Contractului prin acordul ambelor Părți;
  - d) în cazul desființării Contractului la inițiativa Fondului prin operarea rezoluțiunii sau rezilierii datorită neexecutării obligațiilor esențiale asumate de către Beneficiar.
- 15.2. Fondul va fi în drept să desființeze prezentul Contract prin rezoluțiune, în mod unilateral și fără a mai fi necesară intervenția instanței judecătorești, începând cu data primirii de către Beneficiar a declarației de rezoluțiune, iar în situația în care acesta refuză primirea, din data refuzului primirii declarației, în cazul neexecutării de către Beneficiar a următoarelor obligații esențiale:
- a) prezentarea actelor sau informațiilor neveridice la etapele de selecție și aprobare inițială, prealabilă și finală a Proiectului;
  - b) gajarea/ipotecarea sau înstrăinarea bunurilor care reprezintă parte componentă a Proiectului pe perioada implementării Proiectului, precum și pe o perioadă de 2 ani de după implementare dacă bunurile care reprezintă parte componentă a Proiectului sunt după natura lor divizibile și pot fi folosite în mod separat;
  - c) folosirea bunurilor ce reprezintă parte componentă a Proiectului contrar destinației stabilite;
  - d) neexecutarea altor obligații esențiale de către Beneficiar care fac imposibilă derularea în continuare a Contractului și necesității desființării contractului cu efect retroactiv, dacă Fondul decide în acest sens.
- 15.3. Rezoluțiunea Contractului va opera cu efect retroactiv și în urma rezoluțiunii Beneficiarul va fi obligat să restituie Fondului toate contribuțiile de grant achitate până la momentul desfacerii Contractului.
- 15.4. Din momentul rezoluțiunii Contractului Beneficiarul este obligat să restituie în termen de cel mult 30 de zile toate contribuțiile de grant achitate de către Fond. În caz contrar, Beneficiarul va fi considerat în întârziere conform prevederilor art.617 Codul civil și obligația lui pecuniară va fi purtătoare de dobânda legală prevăzută de art.619 alin.(2) Codul civil.
- 15.5. Fondul va fi în drept să desființeze prezentul Contract prin reziliere, în mod unilateral și fără a mai fi necesară intervenția instanței judecătorești, începând cu data primirii de către Beneficiar

a declarației de reziliere, iar în situația în care acesta refuză primirea, din data refuzului primirii declarației, în cazul neexecutării de către Beneficiar a următoarelor obligații esențiale:

- a) neasigurarea nivelului necesar al aportului propriu pentru implementarea corespunzătoare a Proiectului, precum și a surselor financiare suplimentare;
  - b) neachitarea comisionului de administrare a grantului;
  - c) contractarea bunurilor și/sau serviciilor necesare implementării Proiectului, fără acordarea termenului de garanție de către furnizorul bunurilor și/sau serviciilor.
  - d) neimplementarea Proiectului în conformitate cu graficul și condițiile stabilite de implementare;
  - e) modificarea Proiectului precum și a valorii Proiectului, fără acordul Fondului;
  - f) neprezentarea lunară a rapoartelor de progres la implementarea Proiectului, precum și a rapoartelor post-implementare a Proiectului;
  - g) refuzul punerii la dispoziția Fondului a actelor confirmative privind costurile suportate în vederea implementării Proiectului.
  - h) neînălțurarea de către Beneficiar, în termenul de 30 zile stabilit de pct.5.13 al Contractului, a deficiențelor constatate de către Fond și care nu permit aprobarea Proiectului ca fiind implementat;
  - i) refuzul de a pune la dispoziția Fondului orice informații sau acte solicitate ce se referă la implementarea Proiectului;
  - j) neasigurarea accesului reprezentanților Fondului la locurile și spațiile unde se implementează sau a fost implementat Proiectul, inclusiv la toate documentele și fișierele informatice privind gestiunea tehnică și financiară a Proiectului;
  - k) nerespectarea prevederilor legale, standardelor și deciziilor autorităților competente în legătură cu executarea Proiectului;
  - l) neexecutarea altor obligații de către Beneficiar care fac imposibilă derularea în continuare a Contractului, dacă Fondul decide în acest sens.
- 15.6. Rezilierea Contractului de grant va duce la încetarea definitivă a achitării contribuțiilor de grant, fără restituirea prestațiilor anterioare.
- 15.7. Enumerarea situațiilor descrise în prezentul capitol pentru operarea rezoluțiunii sau rezilierii Contractului are un caracter exemplificativ și nu poate fi considerată sau interpretată ca o renunțare a Fondului la determinarea altor circumstanțe ca fiind o neexecutare esențială a obligațiilor contractuale din partea Beneficiarului. În orice situații care vor duce la imposibilitatea continuării implementării Proiectului sau la neobținerea efectului scontat din implementarea Proiectului, Fondul va aprecia în mod unilateral fiecare situație în parte și va decide dacă își va exercita dreptul la rezoluțiunea sau rezilierea Contractului.
- 15.8. Beneficiarul nu poate solicita din proprie inițiativă rezoluțiunea/rezilierea prezentului Contract decât cu restituirea prealabilă a tuturor contribuțiilor de grant achitate de către Fond.
- 15.9. Până la rezoluțiunea sau rezilierea de fapt a Contractului, Fondul poate suspenda orice plată ca o măsură de precauție.
- 15.10. Rezoluțiunea sau rezilierea prezentului Contract nu va afecta clauzele ce stabilesc modalitatea soluționării litigiilor sau alte efecte ale Contractului ce rezultă din rezoluțiune/reziliere. Aceste clauze vor produce efecte și după rezoluțiune/reziliere.

## **XVI. DECLARAȚII, GARANȚII ȘI RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR**

- 16.1. Părțile contractante declară că, la data încheierii prezentului Contract, au capacitatea civilă cerută de lege necesară pentru încheierea Contractului și pentru îndeplinirea obligațiilor ce derivă din acesta.
- 16.2. Părțile declară că consimțământul lor pentru încheierea și executarea prezentului Contract este valabil și nu este necesar acordul altor careva autorități sau terți pentru încheierea și executarea prezentului Contract, neexistând nicio restricție sau limitare contractuală sau de altă natură pentru încheierea și executarea Contractului.
- 16.3. Fondul și Beneficiarul sunt responsabili pentru un comportament cu bună-credință și diligență la momentul nașterii, pe durata existenței, în timpul executării și stingerii obligațiilor stabilite prin prezentul Contract.
- 16.4. Obligațiile trebuie executate în modul corespunzător, cu bună-credință, la locul și în termenul stabilit.
- 16.5. Beneficiarul declară că actele și informațiile prezentate în cadrul etapelor de evaluare și aprobare inițială, prealabilă și finală a Proiectului sunt veridice și valide și Beneficiarul nu a tăinuit și nu s-a abținut de la dezvăluirea oricăror informații sau circumstanțe, care ar fi constituit temei pentru Fond de a refuza acordarea finanțării sau acordarea acesteia în alte condiții decât cele stabilite în prezentul Contract.
- 16.6. Pentru orice prejudiciu cauzat Fondului în legătură cu executarea prezentului Contract, Beneficiarul va răspunde în conformitate cu legislația în vigoare a Republicii Moldova.

## **XVII. NOTIFICĂRI**

- 17.1. Orice notificare înaintată de către o Parte a prezentului Contract celeilalte Părți, va avea efect juridic doar dacă va fi întocmită în formă scrisă (pe suport de hârtie) și transmisă în conformitate cu prevederile prezentului capitol.
- 17.2. În sensul prezentului Contract, prin "notificare" de către o Parte a celeilalte Părți se înțelege: transmiterea oricărei înscris, adrese, comunicări, înștiințări, înaintarea cererilor, pretențiilor, avizelor, răspunsurilor, referitoare la realizarea prevederilor prezentului Contract și garanțiilor aferente.
- 17.3. Notificările verbale invocate de către Părți vor fi lipsite de orice efect juridic.
- 17.4. Notificările se transmit de către o Parte celeilalte Părți pe cale poștală, prin intermediul scrisorilor recomandate cu aviz de primire sau prin înmânare directă la sediul Părții respective.

## **XVIII. ANEXE**

- 18.1. Următoarele documente constituie anexe la prezentul Contract și fac parte integrantă a acestuia:

*Anexa 1 - Proiectul de investiții;*

*Anexa 2 - Structura costului eligibil total al Proiectului de investiție;*

*Anexa 3 - Descrierea detaliată a Proiectului;*

*Anexa 4 - Etapele de implementare a Proiectului și aportul Părților;*

*Anexa 5 - Planul de achiziții;*

*Anexa 6 - Raportul de progres;*

*Anexa 7 - Cerere privind aprobarea etapelor Proiectului;*

*Anexa 8 - Raportul privind aprobare a implementării;  
Anexa 9 - Raportul post-implementare a Proiectului.*

#### **XIX. CLAUZE FINALE**

- 19.1. Presentul Contract intră în vigoare la data semnării lui de către ambele Părți și durează până la executarea integrală a obligațiilor asumate de către ambele Părți, sau până la încetarea Contractului.
- 19.2. Contractul este guvernat și interpretat în conformitate cu legislația Republicii Moldova, iar în problemele nereglementate, Părțile se vor conduce de dispozițiile legale stabilite prin actele normative ale Republicii Moldova.
- 19.3. Presentul Contract reprezintă voința Părților și înlătură orice altă înțelegere verbală dintre acestea, anterioară sau ulterioară încheierii lui.
- 19.4. Divergențele care pot apărea în procesul executării condițiilor prezentului Contract, vor fi soluționate de către Părți pe cale amiabilă, iar în cazul în care nu se va ajunge la un acord comun, litigiul va fi soluționat în ordinea stabilită de legislația în vigoare a Republicii Moldova.
- 19.5. Contractul este întocmit în limba română, în două exemplare originale, câte unul pentru fiecare Parte contractantă, având aceeași forță juridică.

#### **XX. RECHIZITELE ȘI SEMNĂTURILE PĂRȚILOR**

<b>Fondul:</b>	<b>Beneficiarul:</b>
<b>Fondul pentru Eficiență Energetică</b> MD-2004, mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr. 180, et.6 numărul de identificare de stat 43689016 contul bancar 2251629711MD BC „Eximbank Gruppo Veneto Banca” SA Filiala nr.3 Chișinău codul bancar EXMMMD22404  <b>Director executiv</b> _____	

**ANEXA nr. 1**

la Contractul de grant nr. \_\_\_\_ din \_\_\_\_\_  
semnat între Fondul pentru Eficiență Energetică și \_\_\_\_\_

**PROIECTUL DE INVESTITI**

<b>Denumirea proiectului</b>	<b>Locul implementării proiectului</b>	<b>Costul total al proiectului, (lei, inclusiv TVA)</b>	<b>Costul finanțării solicitat din partea Fondului, lei</b>	<b>Aportul Beneficiarului, lei</b>	<b>Durata proiectului, luni</b>	<b>Perioada de implementare (din.... până)</b>
	Republica Moldova, raionul _____, satul (comuna) _____					

Proiectul vizează implementarea măsurilor de [Eficiență energetică] [și/sau] [valorificarea surselor de energie regenerabilă] precum urmează:

<b>Denumirea obiectivului</b> [clădire separată sau parte componentă a altui obiectiv]	<b>Adresa exacta/localitatea unde este amplasat obiectivul</b>	<b>Modul de utilizare a obiectivului</b>	<b>Descriere succintă a măsurilor propuse pentru implementare</b> (în baza clasificării prezentate în Anexa 4 a Apelului)
			<u>Măsuri de bază în domeniul EE și valorificării SER:</u> ..... <u>Măsuri de renovare (după caz):</u> ..... <u>Implementarea/perfecționarea sistemului de management energetic (după caz):</u> ..... <u>Asistență tehnică:</u> .....

*Semnăturile părților:*

Din partea Fondului:

**Director executiv**

---

Din partea Beneficiarului:

---

---

**ANEXA nr. 2**

la Contractul de grant nr. \_\_\_\_ din \_\_\_\_\_

semnat între Fondul pentru Eficiență Energetică și \_\_\_\_\_

**STRUCTURA COSTULUI ELIGIBIL TOTAL AL PROIECTULUI**

<b>Categoriile de cheltuieli</b>	<b>Costul total al proiectului (lei, inclusiv costurile aferente și TVA)</b>	<b>Ponderea în valoarea totală a proiectului</b>
A) Costuri aferente măsurilor de bază în domeniul EE și valorificării SER		%
B) Costuri aferente măsurilor de renovare		%
C) Costuri aferente implementării și perfecționării sistemului de management energetic		%
D) Costuri aferente asistenței tehnice (RAE, SF, lucrări de proiectare, supervizarea lucrărilor etc.)		%

*Semnăturile părților:*

Din partea Fondului:

Din partea Beneficiarului:

**Director executiv**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**ANEXA nr. 3**

**la Contractul de grant nr. \_\_\_\_ din \_\_\_\_\_**

**semnat între Fondul pentru Eficiență Energetică și \_\_\_\_\_**

**DESCRIEREA DETALIATĂ A PROIECTULUI**

*(Anexa nr.4 din Regulament)*

*(în baza Instrucțiunilor pentru utilizatori, care reprezintă părți componente ale prezentei anexe)*

**ANEXA nr. 4**

la Contractul de grant nr. \_\_\_ din \_\_\_\_\_

semnat între Fondul pentru Eficiență Energetică și \_\_\_\_\_

**ETAPELE DE IMPLEMENTARE A PROIECTULUI**

<b>Perioada de implementare</b>	<b>Denumire etapă</b>	<b>Total cheltuieli ale Beneficiarului</b>	<b>Aportul Fondului la restituirea cheltuielilor Beneficiarului</b>

*Semnăturile părților:*

Din partea Fondului:

**Director executiv**

\_\_\_\_\_

Din partea Beneficiarului:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**ANEXA nr. 5**

la Contractul de grant nr. \_\_\_ din \_\_\_\_\_

semnat între Fondul pentru Eficiență Energetică și \_\_\_\_\_

**PLANUL DE ACHIZIȚII**

<b>Lot</b>	<b>Descrierea obiectului achiziției</b>	<b>Modul de achiziție</b>	<b>Inițierea achiziției (estimativ)</b>	<b>Finalizarea achiziției (estimativ)</b>	<b>Valoarea achiziției conform Bugetului, mii lei</b>
<b>A.</b>	<b>Bunuri</b>				
<b>Sub-total:</b>					
<b>B.</b>	<b>Servicii</b>				
<b>Sub-total:</b>					
<b>C.</b>	<b>Lucrări de construcții</b>				
<b>Sub-total:</b>					
<b>GRAND TOTAL</b>					

*Semnăturile părților:*

Din partea Fondului (avizare):  
**Director executiv**

Din partea Beneficiarului:

\_\_\_\_\_

**ANEXA nr. 6**

la Contractul de grant nr. \_\_\_\_ din \_\_\_\_\_

semnat între Fondul pentru Eficiență Energetică și \_\_\_\_\_

**RAPORT DE PROGRES**

<b>Activitatea nr.</b>	<b>Activități desfășurate în perioada de raportare</b>	<b>Data de începere și de finalizare</b>	<b>Costuri suportate, lei</b>	<b>Activități care urmează să se desfășoare în perioada următoarei raportări</b>	<b>Data de începere și de finalizare</b>	<b>Costuri estimate, lei</b>
Activitatea 1						
Activitatea 2						
Activitatea 3						

\_\_\_\_\_

*Data, semnătura persoanei împuternicite și amprenta ștampilei Beneficiarului*

**ANEXA nr. 7**

la Contractul de grant nr. \_\_\_\_ din \_\_\_\_\_

semnat între Fondul pentru Eficiență Energetică și \_\_\_\_\_

**FONDULUI PENTRU EFICIENȚĂ ENERGETICĂ**

MD-2004, mun. Chișinău,  
bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr. 180, et.6

**CERERE PRIVIND APROBAREA PROIECTULUI**

Beneficiarul:	
Sediul:	
Temeiul solicitării:	Contract de grant nr. ____ din _____
Descrierea succintă a proiectului:	
Locul implementării proiectului:	
Valoarea totală a proiectului:	
Solicitarea:	Aprobarea finală a proiectului
Descrierea proiectului propus pentru aprobare	
Valoarea cheltuielilor pe categoriile de eligibilitate și valoarea totală a cheltuielilor efectuate	
Alte:	

Anexe: se anexează actele confirmative

\_\_\_\_\_

Data, semnătura persoanei împuternicite și amprenta ștampilei Beneficiarului

**ANEXA nr. 8**

la Contractul de grant nr. \_\_\_\_ din \_\_\_\_\_

semnat între Fondul pentru Eficiență Energetică și \_\_\_\_\_

**RAPORTUL FONDULUI PENTRU EFICIENȚĂ ENERGETICĂ  
PRIVIND APROBAREA IMPLEMENTĂRII PROIECTULUI**

Beneficiarul:	
Sediul:	
Descrierea succintă a proiectului:	
Locul implementării proiectului:	
Valoarea totală a proiectului:	
Valoarea proiectului, pe categoria de cheltuieli, propusă de Beneficiar pentru aprobare:	
Valoarea proiectului, pe categoria de cheltuieli, constatată de Fond la implementarea Proiectului:	
Mențiunea privind aprobarea de către Fond a proiectului ca fiind implementat și valorii totale a acestuia:	

**Director executiv al Fondului pentru Eficiență Energetică**

---

*Data și amprenta ștampilei Fondului*

**ANEXA nr. 9**

la Contractul de grant nr. \_\_\_ din \_\_\_\_\_

semnat între Fondul pentru Eficiență Energetică și \_\_\_\_\_

**RAPORTUL POST-IMPLEMENTARE A PROIECTULUI**

**1. Informația generală despre beneficiarul de proiect și descrierea proiectului**

1.1. Numele și datele de contact

Numele/denumirea:		
Adresa:		
Tel:	Fax:	E-mail:
Persoana de contact:		
Tel:	E-mail:	

1.2. Descrierea proiectului

**2. Indicatorii economici ai proiectului și implementarea acestuia**

2.1. Costurile totale de proiect

<b>Articol</b>	<b>Lei moldovenești</b>	<b>Ponderea, %</b>
Studiul de fezabilitate		
Echipament		
Lucrările de construcție și instalare		
Cheltuielile generale și administrative		
Altele (specificați)		

<b>Total</b>		<b>100%</b>

2.2. Valoarea curentă a economiilor de energie

<b>Perioada proiectului</b>	<b>Valoarea de bază (A)</b>	<b>Valoarea curentă (B)</b>	<b>Economia (C=A-B)</b>
Energia (tone echivalent petrol)			

2.3. Valorile curente comparativ cu prognozele

<b>Perioada proiectului</b>	<b>Valoarea curentă (B)</b>	<b>Valoarea prognozată (D)</b>	<b>Abaterea (E=B-D)</b>
Energia (tone echivalent petrol)			

2.4. Explicațiile abaterilor în economiile de energie

2.5. Valoarea reducerilor curente ale emisiilor de gaze cu efect de seră

<b>Perioada proiectului</b>	<b>Valoarea de bază (A)</b>	<b>Valoarea curentă (B)</b>	<b>Reducerea (C=A-B)</b>
Emisii (KtCO <sub>2</sub> )			

2.6. Implementarea proiectului

<b>Etapă</b>	<b>Valoarea actuală</b>	<b>Valoarea prognozată</b>	<b>Abaterea</b>

2.7. Explicațiile abaterilor și deficiențelor în implementarea proiectului

2.8. Sumarul achizițiilor legate de proiect

## 2.9. Indicatorii economici prognozați pentru perioada respectivă

<b>Articolul</b>	<b>Valoarea actuală</b>	<b>Valoarea prognozată</b>	<b>Abaterea</b>
Investițiile de proiect			
Economiile de energie			
Reducerea/creșterea costurilor operaționale			
Uzura activelor proiectului			

### 3. Detalii despre activitatea beneficiarului de proiect

#### 3.1 Rezultatele financiare (în baza rapoartelor financiare)

Contul de profit și pierderi

<b>Articol</b>	<b>Valoarea</b>
Vânzări nete	
Costul vânzărilor	
Profitul brut	
Profitul din activitatea operațională	
Profitul din activitatea financiară	
Profitul din activitatea investițională	
Profitul pînă la impozitare	
Profitul net	

#### Informația despre mijloacele fixe și circulante

<b>Articolul</b>	<b>Valoarea</b>
Mijloace fixe	
Stocuri de mărfuri și materiale	
Creanțe	
Mijloace bănești	

#### Informația referitor la datorii

Articolul	Valoarea
Datorii pe termen lung	
Datorii pe termen scurt	

### Declarația cu privire la asumarea răspunderii

Prin prezenta, subsemnatul \_\_\_\_\_, reprezentînd compania/instituția \_\_\_\_\_, declar că toate informațiile prezentate în prezentul formular, precum și documentele anexate, sînt veridice și corecte.

Anexe: se indica actele confirmative

\_\_\_\_\_

Data, semnătura persoanei împuternicite și amprenta ștampilei Beneficiarului